



**Comune di Mongrassano**  
**Provincia di Cosenza**  
**Settore N°3 (Servizio Finanziario)**

Numero d'Ordine 1 del Registro del Servizio

Numero d'Ordine 34 del Registro Generale

**Oggetto:** Approvazione conto di gestione dell'economista comunale per l'esercizio 2018.

L'anno Duemiladiciannove, il giorno ventuno del mese di Gennaio, nel proprio ufficio,

**Il Responsabile del Servizio**

adotta la seguente determinazione:

-**VISTO** l'art. 93 del d.lgs. 267/2000 relativo alla responsabilità patrimoniale, ed in particolare il comma 2 che prevede che il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

-**VISTO** l'art. 233 del d.lgs. 267/2000, in particolare il comma 1, che recita "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione dell'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60gg dall'approvazione del Rendiconto";

-**CONSIDERATO** che con dpr 31 gennaio 1996, n. 194 sono stati approvati i modelli ufficiali da utilizzare per la rese del conto da parte del tesoriere e degli altri agenti contabili interni e l'art. 8, lettera f), del d.l. 27/10/1995, nr. 444, convertito nella legge 20.12.1995, nr. 539;

-**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 14.06.2017 con la quale è stato affidato l'incarico del servizio economista al dipendente a tempo determinato Ing. Albenso Caparelli;

-**VISTO** il conto della gestione per l'anticipazione di piccole spese per l'anno 2018 presentato dall'agente Contabile Caparelli Albenso che riassume la gestione delle spese sostenute nell'esercizio 2018, nonché il titolo per il quale le stesse sono state sostenute e che si allega al presente atto si da formarne parte integrante e sostanziale;

-**VISTO** ed esaminato l'allegato rendiconto delle spese sostenute dall'Economista nell'anno 2018 e constatata la sua completezza e correttezza;

-**VISTO** il D. Lgs. n. 163 del 2006;

-**VISTO** il Regolamento Economista;

-**VISTO** il D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

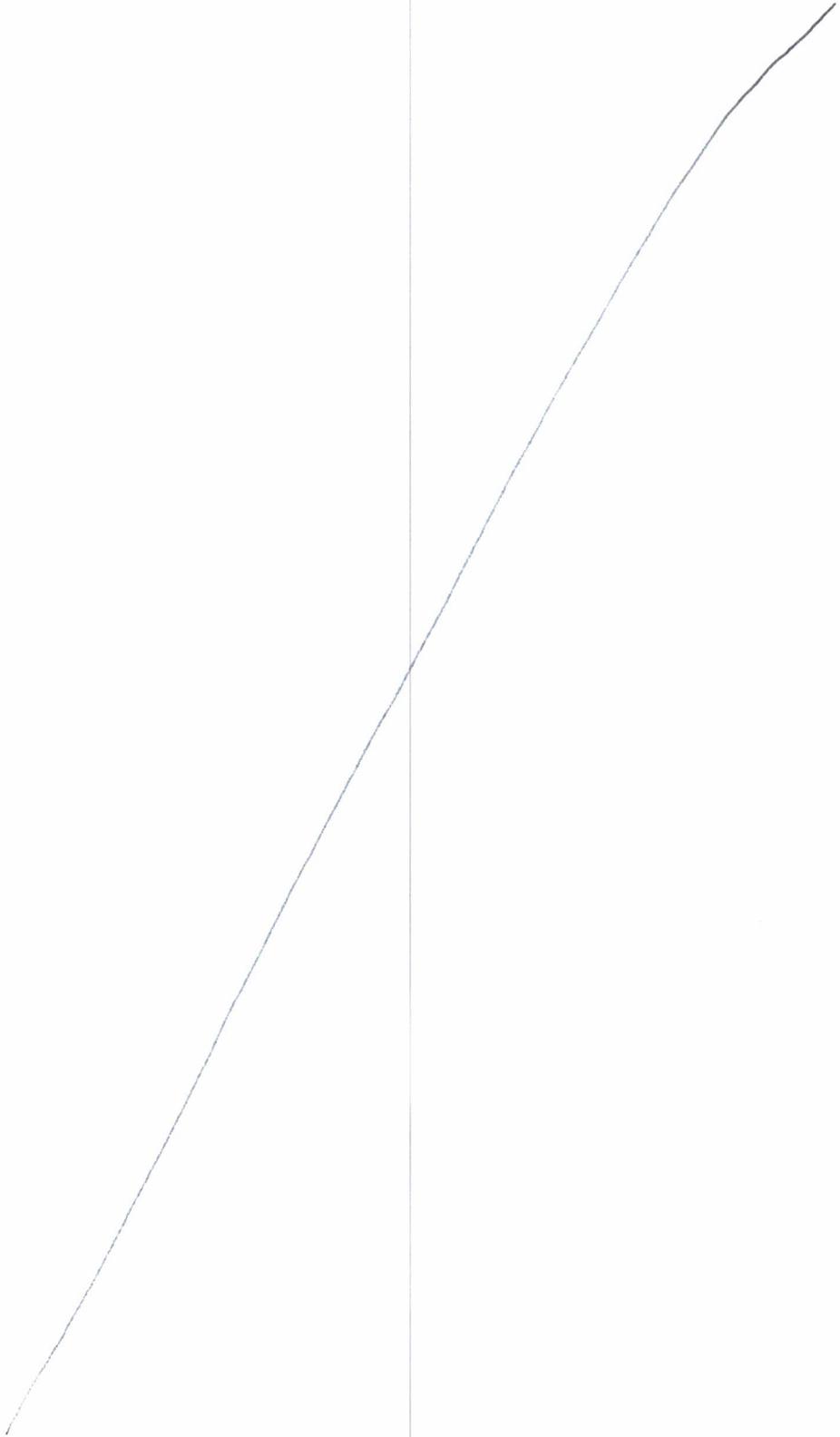
-**VISTO** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

-**VISTO** il decreto con il quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile del Settore Finanziario;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse nella narrativa che precede e qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- **Di approvare** il conto della gestione per l'anticipazione di piccole spese per l'anno 2018 presentato dall'agente contabile Caparelli Albenso che riassume la gestione delle spese sostenute nel corso dell'anno 2018, nonché il titolo per il quale le stesse sono state sostenute e che si allega al presente atto si da formarne parte integrante e sostanziale;-



- **Di Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.-

Mongrassano, 21/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
D.ssa Maria Tenuta  


<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>	
A norma dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 Il parere di Regolarità Tecnica	<b>APPONE</b> <b>Il Responsabile del Servizio</b> D.ssa Maria Tenuta 
La sottoscritta Maria Tenuta, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, e ne attesta la copertura finanziaria.- Mongrassano, li 21/01/2019	<b>Il Responsabile del Servizio</b> D.ssa Maria Tenuta 
La presente determinazione viene trasmessa in copia con prot. n° <u>324</u> del <u>21.01.19</u> : <ul style="list-style-type: none"><li>• All'Albo Pretorio;</li><li>• Al Sig. Segretario comunale;</li><li>• Al Sig. Sindaco</li></ul>	
<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>	
Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15(quindici) giorni consecutivi .-	
Mongrassano, li _____	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



# GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE - ANNO 2018

Cassa : CASSA GESTIONE ECONOMATO CAPARELLI ALBENSO

N. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONE DI SCARICO
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONE O RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	N° BUONO D'ORDINE	
1	<b>APRILE</b> Anticipazioni		<b>APRILE</b>		
2	<b>LUGLIO</b> Rendiconto n°1		<b>LUGLIO</b> Buoni Economali		3.000,00
3			<b>OTTOBRE</b>		
4	<b>OTTOBRE</b> Rendiconto n°2		<b>OTTOBRE</b> Buoni Economali		1.058,13
5			<b>NOVEMBRE</b>		
6	<b>NOVEMBRE</b> Rendiconto n°2		<b>NOVEMBRE</b> Buoni Economali		1.084,80
7			<b>DICEMBRE</b>		
8	<b>DICEMBRE</b> Rendiconto n°2		<b>DICEMBRE</b> Buoni Economali		857,07
9			Buoni Economali		3.000,00
10			Versamenti in Tesoreria		3.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>TOTALE</b>	<b>9.000,00</b>



COMUNE DI MONGRASSANO, li 21.01.2019

Il presente conto contiene n. 10 registrazioni in n. 1 pagine

VISTO DI REGOLARITA' (Dott.ssa Maria Teresa), li 21.01.2019

L'ECONOMO  
Albano Caporali  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Maria Teresa

