

OGGETTO: Servizio di trasporto per l'anno scolastico 2022/2023. Richiesta fruizione servizio ed accettazione di tutte le norme previste nel Regolamento per il trasporto scolastico approvato con delibera di C.C. n. 4 del 23/04/2012.

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____, residente a _____,
in Via/C.da _____ n. _____, telefono n. _____;
genitore/tutore di _____

_____ nat _____ il _____
_____ nat _____ il _____
_____ nat _____ il _____

☐ **NON INTENDE USUFRUIRE DEL TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO 2022/2023**

☐ **INTENDE USUFRUIRE DEL TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO 2022/2023 E CHIEDE:**

☐ il trasporto per andata e ritorno ☐ il trasporto per solo andata ☐ il trasporto per solo ritorno

DICHIARA

☐ di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni e norme del Regolamento per il servizio di Trasporto Scolastico approvato con Delibera di C.C. n. 04 del 23/04/2012;

☐ di essere a conoscenza delle seguenti tariffe stabilite dal Comune con Deliberazione di G.C. n. 34 del 18/05/2022;

Fasce ISEE	Importo Mensile	Importo annuo*
Reddito ISEE fino a € 5.000,00	€ 10,00	€ 80,00
Reddito ISEE da 5000,01 a € 10.000,00	€ 15,00	€ 120,00
Reddito ISEE da 10000,01 a € 15.000,00	€ 20,00	€ 160,00
Reddito ISEE superiore a 15.000,00	€ 25,00	€ 200,00

☐ di impegnarsi a provvedere al pagamento delle tariffe in due rate di pari importo: la prima entro il 5 (cinque) ottobre e la seconda entro il 5 (cinque) febbraio dell'anno scolastico in corso;

- ☐ di impegnarsi ad effettuare il pagamento mediante bonifico bancario Comune di Mongrassano servizio di tesoreria BCC Mediocrati, filiale di Montalto Cod. Iban IT11H0706280820000000104004, indicando come causale il/i nome/i degli alunni e il periodo per cui si effettua il pagamento.
- ☐ di impegnarsi ad effettuare il pagamento mediante bollettino postale sul c/c n. 11038874 intestato a Comune di Mongrassano Servizio di Tesoreria, indicando come causale il/i nome/i degli alunni e il periodo per cui si effettua il pagamento.
- ☐ di essere presente alla fermata dello scuolabus per prendere in consegna __ propr__ figli__
- ☐ di delegare il Sig./ra _____ per la consegna d__ propri__ figli__
- ☐ di autorizzare il rilascio de__ propr__ figli__ senza la presenza di un adulto che lo accompagni al luogo di residenza.
- ☐ di comunicare per iscritto agli uffici comunali le variazioni da prendere in considerazione qualora dovessero subentrare, nel corso dell'anno scolastico variazioni inerenti le corse di trasporto e/o al numero degli alunni da trasportare;
- ☐ di allegare modello ISEE in corso di validità.

La presente richiesta sarà ritirata entro 10 giorni da un incaricato del Comune.

IN FEDE