



ALLEGATO A

Comune di Mongrassano
Provincia di Cosenza

Settore N° 1 – Ufficio Amministrativo

AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PER TITOLI VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DI N.
1 INCARICO PER L’ATTIVITA DI OPERATORE DELLO
SPORTELLO LINGUISTICO - ANNUALITA 2021 AI SENSI
DELLA L. 482/99

(Allegato della Determinazione n. 77 del 06/06/2022)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che in attuazione del progetto adottato ai sensi della L. 482/99 per il funzionamento dello sportello linguistico comunale, l’amministrazione Comunale intende procedere al conferimento di n. 1 incarico per l’attività di operatore di sportello linguistico, ai sensi della legge n° 482/1999, con prestazione occasionale di lavoro autonomo a carattere temporaneo, a persone che frequentano/ hanno frequentato corsi di lingua arbëreshe e che siano di lingua madre arbëreshe.

ART. 1 DURATA

Il periodo di svolgimento dell’incarico è stabilito in 288 ore complessive, con decorrenza dalla data di inizio attività fissata a seguito della firma di apposita convenzione con questo Comune.

Si specifica che l’incarico conferito non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Mongrassano, né di dipendenza, comunque riconducibile alla qualifica di dipendente comunale.

ART. 2 RETRIBUZIONE

Il compenso per il professionista incaricato è di € 5.760,00 al lordo di tutte le eventuali ritenute di legge e delle eventuali spese di trasporto a carico degli interessati.

Il pagamento avverrà secondo la modalità riportate nello schema di convenzione, approvato con determinazione n. ____ del ____/____/____.

Il professionista incaricato per la liquidazione del compenso spettante dovrà presentare regolare fattura ovvero richiesta di pagamento con attestazione che trattasi di prestazione d’opera occasionale.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

U

COMUNE DI MONGRASSANO

Protocollo N. 0003262/2022 del 06/06/2022

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana;
- Et  non inferiore agli anni 18;
- Idoneit  fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale. I candidati, sotto la propria responsabilit , ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsit  e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare il possesso dei summenzionati requisiti generali.

Requisiti specifici:

- Diploma di istruzione secondaria superiore;
 - Certificata conoscenza della lingua e della cultura arbereshe;
 - Stato di disoccupazione/inoccupazione;
- Tutti i requisiti devono essere posseduti e maturati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. La mancanza di uno solo dei prescritti requisiti comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 4: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione in argomento i candidati devono compilare l'apposita domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando (allegato 1), pena l'esclusione dalla selezione.

Ad essa dovr  essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, in formato europeo, sottoscritto in ogni pagina dal candidato e completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n. 196/03;
2. Copia del documento di riconoscimento in corso di validit  sulla quale dovr  essere apposta la firma dell'interessato;
3. Certificazione attestante lo stato di disoccupazione/ inoccupazione.
4. autocertificazione dei titoli di studio redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n.445/2000.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, allegando i documenti sopra indicati, ed utilizzando l'apposito modulo allegato, dovr  essere indirizzata al seguente indirizzo email:

protocollo@comune.mongrassano.cs.it oppure consegnata manualmente all'ufficio protocollo di detto Comune.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 16/06/2022.

ART 5: VALUTAZIONE

La Commissione, nominata con apposita determinazione del Responsabile del Servizio provveder  a valutare i titoli di ciascun richiedente, attribuendo i relativi punteggi secondo i prospetti sotto riportati e a redigere graduatoria di merito:

Titoli di studio.....punti 5

I complessivi cinque (5) punti disponibili per questa categoria saranno cos  attribuiti:

- a- titolo di studio richiesto per il posto messo a concorso conseguito con la votazione minima.....punti 0;
- b- se il titolo di studio   conseguito con votazione superiore al minimo, si attribuisce un numero di punti in proporzione semplice alla votazione, fino ad un massimo di.....punti 3;
- c- se il titolo di studio   stato conseguito con la concessione della lode e della pubblicazione si aggiunganopunti 0,80;
- d- altri titoli di studio di grado superiore a quello richiesto, purch  strettamente attinenti

alla professionalità richiesta. Fino ad un massimo di.....punti 1,20.
Costituisce titolo da valutare, anche se superiore, ma non richiesto come requisito di partecipazione alla selezione, la laurea.

In caso di parità di punteggio sarà agevolato il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15/5/1997, n. 127, introdotto dall'art. 2, comma 9, della Legge 16/6/1998, n. 191.

ART.6: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'amministrazione si riserva la facoltà di risoluzione anticipata dell'incarico per accertata inadempienza da parte dell'incaricato degli obblighi previsti o qualora venisse meno la sussistenza della prestazione. In questo ultimo caso con un preavviso di cinque giorni.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni di legge vigenti.

ART. 7: TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs 196/2003, i dati personali saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura selettiva e trattati successivamente, nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. La presentazione della domanda di ammissione alla selezione implica il consenso al trattamento dei propri dati personali che saranno utilizzati nel rispetto delle disposizioni di Legge in materia.

ART. 8: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Giuseppe Sacco - Tel. 0984-527209 — e-mail amministrativo@comune.mongrassano.cs.it;

ART. 9 : DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni normative vigenti in materia.



Il Responsabile del Servizio
Sig. Giuseppe Sacco