



Comune di
Mongrassano

Prot.N. 0006676 del 15/12/2021 - A
Cat. 7 Cla. 10 Uff. Amministrativo



(All.A)

DISTRETTO SOCIO - ASSISTENZIALE N. 2

DI

SAN MARCO ARGENTANO



*San Marco Argentano
Comune capofila*



Cervicati



Fagnano Castello



Malvito



Mongrassano



Mottafollone



Roggiano Gravina



San Donato di Ninea



San Lorenzo del Vallo



San Sosti



Sant'Agata di Esaro



Santa Caterina Albanese



Spezzano Albanese



Tarsia



Terranova da Sibari

PROVINCIA DI COSENZA

AVVISO PUBBLICO

**PER L'AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO ED ACCREDITAMENTO DEI
SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA DEL
DISTRETTO SOCIO- ASSISTENZIALE N ° 2.**

SI RENDE NOTO

Vista la legge Regionale n. 15 del 29/03/2013 e il relativo Regolamento di attuazione n.9/2013 che disciplina la realizzazione ed il funzionamento del sistema dei servizi socio-educativi costituito da:

- a) Nidi di Infanzia;
- b) Micronidi;
- c) Servizi integrativi al nido, quale spazi gioco per bambini/bambine;

Visto la D. G. R. n. 313 del 11/09/2013 pubblicata sul B.U. R. C. n. 7 del 30/09/2013, di approvazione del Regolamento regionale n.9/2013 attuativo della legge testé menzionata,

finalizzato alla definizione dei requisiti organizzativi e delle procedure per l'autorizzazione al funzionamento e per l'accreditamento;

L'Ambito Socio - Assistenziale n. 2, con Capofila San Marco Argentano, al fine di implementare l'offerta dei servizi educativi per la Prima infanzia sul territorio del Distretto intende procedere:

al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e all'accreditamento per:

- ✓ i servizi territoriali pubblici e privati rivolti alla prima infanzia (0 - 36 mesi),

Istituire i registri:

- dei soggetti autorizzati a gestire i servizi socio-educativi per la prima infanzia (nidi, micro - nidi e sezioni primavera);
- dei soggetti accreditati;
- dei soggetti che intendono avviare dei servizi integrativi e che hanno presentato segnalazione certificata di inizio attività.

L'autorizzazione e l'accreditamento rappresentano condizioni di funzionamento nonché requisiti necessari per l'accesso a finanziamenti/contributi pubblici compreso il finanziamento per l'acquisto posti in nidi o in servizi integrativi privati previsti nel Piano degli interventi del PAC (Piano azione e coesione) servizi di cura per la prima infanzia.

L'accreditamento e l'iscrizione nei relativi registri sono indispensabili per sottoscrivere convenzioni con i Comuni del Distretto o per poter offrire servizi acquistabili con titoli sociali (voucher) spendibili direttamente da parte delle famiglie.

ART.1

Oggetto

I servizi educativi per la prima infanzia indicati negli artt. dal 4 al 7 della Legge Regionale sopracitata come nidi d'infanzia, micro nidi e servizi integrativi, aventi sede nel Distretto Socio - Assistenziale n° 2, sono oggetto dell'autorizzazione al funzionamento, accreditamento ed iscrizione ai registri.

ART.2

Soggetti ammessi a presentare richiesta

Possono presentare istanza per il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e all'accreditamento, ovvero segnalazione certificata di inizio attività, i soggetti, pubblici e privati, in possesso dei requisiti previsti al successivo art.3.

ART.3

Requisiti

Il gestore del servizio, richiede l'autorizzazione/accreditamento ovvero, presentata la segnalazione certificata di inizio attività, dovrà attestare di possedere i requisiti sotto indicati, per ciascuna delle fattispecie oggetto del presente avviso.

Autorizzazione al funzionamento:

- scopo sociale, desumibile dallo Statuto, congruente con la tipologia di servizio per la quale il soggetto intende essere autorizzato;
- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- mancata sussistenza di procedimenti o provvedimenti, ai sensi del DPR n°252/1998 e D. L.gs. 490/1994 e ss. mm. ii., relativi eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa;
- mancata sussistenza di ciascuna delle condizioni che sono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi previsti dall' art.38 del decreto legislativo n. 163/2006;

- disporre di spazi aventi i requisiti previsti dalla vigente normativa regionale, nonché rispondenti alle caratteristiche disposte dalla normativa di livello comunitario e nazionale, per la tipologia di servizio che si intende attivare o gestire in relazione al numero dei bambini accolti;
- aver elaborato idoneo progetto pedagogico – educativo;
- disporre del personale in possesso dei titoli di studio previsti dalla vigente normativa regionale;
- applicare al personale il contratto collettivo nazionale di settore, secondo il profilo professionale di riferimento;
- applicare il rapporto numerico tra educatori e bambini iscritti come indicato nelle norme regionali in vigore;
- aver elaborato idoneo piano di formazione per il personale e di programmazione delle attività;
- adottare, qualora vengano forniti uno o più pasti, una tabella dietetica approvata dall'ASP;
- avere adeguata copertura assicurativa del personale e degli utenti.
- essere in regola con la normativa vigente di livello comunitario, statale, regionale e locale ex L. R. 15/2013 - art.12, c.4; 14;
- garantire i requisiti richiesti ex L. R. 15/2013 art.14 c. 2 lett. a).

Accreditamento:

- aver ottenuto idonea autorizzazione al funzionamento;
- aver predisposto la Carta dei Servizi;
- accogliere tutti i bambini senza distinzione di sesso, cultura e religione, prevedendo in presenza di bambini con patologie certificate, a secondo della gravità e della patologia, un'unità di personale in più;
- garantire la presenza di un coordinatore pedagogico, che effettui attività di supervisione a favore del personale;
- aver elaborato idoneo piano di formazione per il personale.
- adottare, qualora vengano forniti uno o più pasti, una tabella dietetica approvata dall'ASP;
- avere adeguata copertura assicurativa del personale e degli utenti.

Segnalazione certificata di inizio attività:

- scopo sociale, desumibile dallo Statuto, congruente con la tipologia di servizio per la quale il soggetto intende segnalare attività;
- mancata sussistenza di ciascuna delle condizioni che sono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi previsti dall'art. 38 del decreto legislativo n° 163/2006;
- disporre di spazi aventi i requisiti previsti dalla vigente normativa regionale, nonché rispondenti alle caratteristiche disposte dalla normativa di livello comunitario e nazionale, per la tipologia di servizio che si intende attivare o gestire in relazione al numero dei bambini accolti;
- avere elaborato idoneo progetto pedagogico - educativo;
- disporre del personale in possesso dei titoli di studio previsti dalla vigente normativa regionale;
- applicare al personale il contratto collettivo nazionale di settore, secondo il profilo professionale di riferimento;
- applicare il rapporto numerico tra educatori e bambini iscritti così come indicato nelle norme regionali in vigore;
- aver elaborato idoneo piano di formazione per il personale e di programmazione delle attività adottare, qualora vengano forniti uno o più pasti, una tabella dietetica approvata dall'ASP;
- avere adeguata copertura assicurativa del personale e degli utenti.

Per le strutture, già presenti nel catalogo di cui alla Determina 1040 del 31/12/2015 del Settore AA.GG.-Servizio Socio-Culturale e Ufficio di Piano, autorizzate al funzionamento e all'accreditamento in via definitiva e che insistono sul territorio dell'Ambito Socio-Assistenziale n.2 di San Marco Argentano, qualora non avessero già provveduto, devono presentare autodichiarazione ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 di cui al modello Allegato 1);

ART.4

Registro dei soggetti autorizzati/accreditati

I servizi educativi per l'infanzia, che abbiano ottenuto idonea autorizzazione al funzionamento e/o accreditamento verranno inseriti in apposito registro, suddiviso in tre Sezioni:

- Nidi (comprese le sezioni primavera);
- Micro nidi;
- Servizi integrativi.

I registri dei soggetti autorizzati a gestire i servizi educativi per l'infanzia, dei soggetti accreditati e dei servizi integrativi che hanno presentato segnalazione certificata di inizio attività avranno decorrenza dalla data dell'atto di approvazione dello stesso e verranno aggiornati con cadenza trimestrale.

Eventuali modifiche relative ai requisiti strutturali e organizzativi devono essere comunicati al Comune Capofila entro 30 giorni dalla variazione.

Annualmente verrà richiesta l'attestazione, mediante autocertificazione da parte del Soggetto accreditato, del mantenimento dei requisiti strutturali ed organizzativi di cui al precedente art.3.

La durata dell'autorizzazione/accreditamento avrà una decorrenza dal momento del rilascio dei medesimi pari a tre anni, salvo eventuale risoluzione da parte del Soggetto o revoca da parte del gruppo tecnico per il venire meno di uno o più requisiti strutturali e/o organizzativi previsti nel presente avviso, ai sensi della normativa vigente.

ART.5

Modalità di presentazione delle richieste

I soggetti interessati possono presentare richiesta, presso l'ufficio protocollo del Comune di San Marco Argentano (capofila) con consegna a mano o spedita a Mezzo raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di San Marco Argentano, via Roma, 14, oppure al seguente indirizzo pec: "ufficioprotocollo.sanmarcoargentano@asmepec.it.

L'istanza dovrà essere presentata, a firma del legale rappresentante, utilizzando uno degli appositi moduli (All. A/B/), E43.01 SCIA-ASILO NIDO, corredata da tutti i documenti richiesti.

La domanda, presentata a mano o a mezzo posta, dovrà essere inserita in busta chiusa, con timbro e firma sui lembi di chiusura, dovrà recare la denominazione e l'indirizzo del soggetto richiedente e la dicitura "Istanza di autorizzazione al funzionamento ed accreditamento dei soggetti erogatori di servizi educativi per l'infanzia".

Qualora l'istanza venisse presentata a mezzo pec, i documenti dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante, mentre l'oggetto dovrà recare la seguente dicitura: "Istanza di autorizzazione al funzionamento ed accreditamento dei soggetti erogatori di servizi educativi per l'infanzia".

Il modulo per la presentazione della domanda è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di San Marco Argentano.

ART.6

Valutazione delle istanze di funzionamento ed accreditamento.

A seguito di presentazione dell'istanza di funzionamento ed accreditamento, si attiva la procedura finalizzata al rilascio di una attestazione ed all'inserimento degli aventi diritto nel registro suddiviso per sezioni. Per i servizi educativi per la prima infanzia, il gruppo tecnico per attività di consulenza sulle procedure di autorizzazione e di accreditamento, sarà costituito a norma dall'art. 12 c.2 della L.

R. n. 15/2013, e procederà alla valutazione delle istanze presentate e alla verifica del possesso dei requisiti del presente avviso pubblico, tramite la verifica della regolarità e della completezza delle dichiarazioni sostitutive rilasciate e l'esame dei documenti presentati, fermo restando che potrà essere chiesto all'ente gestore di esibire ulteriore documentazione probatoria. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Il Distretto effettuerà, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445/2000, idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera certificata di inizio attività resta sempre aperta.

ART.7

Esclusioni

Saranno escluse le istanze incomplete o prive degli allegati richiesti.

ART. 8

Tutela della Privacy

I dati di cui il Comune Capofila entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal d.lgs. n. 196/2003 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente Avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di San Marco Argentano in qualità di Capofila del Distretto. Il responsabile del trattamento è il Responsabile Unico di Procedimento Rosetta Sirimarco. Informazioni e chiarimenti sul presente avviso possono essere richiesti all'ufficio servizi sociali 3791596326, pec: ufficiodipiano.sanmarcoargentano@asmepec.it con invito ai richiedenti di far riferimento puntuale alla legge regionale n° 15 del 29 Marzo 2013 e alla D. G. R. n. 313 del 11/09/2013 pubblicata sul B.U. R. C. n. 7 del 30/09/2013, di approvazione del regolamento regionale n. 9 /2013 attuativo della legge testé menzionata, finalizzato alla definizione dei requisiti organizzativi e delle procedure per l'autorizzazione al funzionamento e per l'accreditamento;

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Marco Argentano e sul sito istituzionale <http://www.comune.sanmarcoargentano.cs.it/>, e agli albi pretori dei Comuni facenti parte dell'Ambito Socio-Assistenziale n.2.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le norme vigenti in materia:

- L.R. N. 15 ANNO 2013 E RELATIVO REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE N.9 ANNO 2013 APPROVATO CON D.G.R.N.313 ANNO 2013, nonché i primi indirizzi e direttive per la piena ed uniforme applicazione del Regolamento Regionale di attuazione di cui alla D.G.R. 313/2013.

Si dà atto che nel caso dovessero insorgere perplessità interpretative sull'articolato del presente avviso si riterranno valide e, pertanto, applicheranno la legge regionale n.15/2013 e del relativo regolamento attuativo n.9/2013 nonché i primi indirizzi e direttive per la piena ed uniforme applicazione del Regolamento Regionale di attuazione di cui alla D.G.R. 313/2013.

Costituiscono allegati al presente Avviso:

- ✓ Domanda di autorizzazione al funzionamento per servizi educativi per la prima infanzia (allegato A);
- ✓ Domanda di accreditamento per servizi educativi per la prima infanzia (allegato B);
- ✓ Segnalazione di inizio attività per servizi integrativi per la prima infanzia E43.01 SCIA-ASILO NIDO;

per le strutture, già presenti nel catalogo di cui alla Determina 1040 del 31/12/2015 autorizzate al funzionamento e all'accreditamento in via definitiva e che insistono sul territorio dell'Ambito Socio-Assistenziale n.2 di San Marco Argentano, qualora non avessero già provveduto:

✓ allegato 1);

San Marco Argentano, lì 15/12/2021

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
F.to Rosetta Sirimarco